

ИНФОРМАЦИЯ

о конкурсе на замещение вакантной должности главного специалиста отдела судебной статистики, информатизации и обобщения судебной практики Арбитражного суда Республики Дагестан

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации» Арбитражный суд Республики Дагестан объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста отдела судебной статистики, информатизации и обобщения судебной практики (старшая группа должностей категории «специалисты»).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

К участию в конкурсе на вакантную должность главного специалиста отдела судебной статистики, информатизации и обобщения судебной практики допускаются лица, имеющие высшее техническое образование.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Арбитражный суд Республики Дагестан:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющий его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у), а также с наркологического и психоневрологического диспансера;

е) копию и подлинник страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

ж) копию и подлинник свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;

з) копии и подлинники документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) копию и подлинник документа о профессиональной переподготовке, стажировке, повышении квалификации;

к) копию и подлинники документов о награждении государственными наградами, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий;

л) копию и подлинник медицинского страхового полиса обязательного медицинского страхования;

м) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной гражданской службы и справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460;

н) копию и подлинник свидетельства о заключении (расторжении) брака;

о) автобиографию;

п) характеристику с последнего места работы;

р) свидетельства о рождении детей.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Арбитражного суда Республики

Дагестан и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Заявление и документы принимаются по рабочим дням с 10.00 до 17.00 по адресу: г.Махачкала, ул. Керимова, 7, кабинет 507.

Последний день приема документов – 04 июня 2017 г. Заявление и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

Основные обязанности главного специалиста отдела судебной статистики, информатизации и обобщения судебной практики: соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации; Федеральный закон от 08.01.98 №7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации»; приказы и распоряжения председателя Арбитражного суда Республики Дагестан и администратора суда; своевременно и качественно исполнять поручения председателя Арбитражного суда Республики Дагестан, данные в пределах его полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; соблюдать Служебный распорядок Арбитражного суда Республики Дагестан; исполнять должностные обязанности в соответствии с настоящим Регламентом на высоком профессиональном уровне; профессионально пользоваться компьютером и иной техникой; осуществлять установки, настройки и администрирования серверных станций Арбитражного суда Республики Дагестан; поддерживать в рабочем состоянии сетевого и прикладного программного обеспечения на серверах Арбитражного суда Республики Дагестан; осуществлять установки, настройки и поддержки работоспособности персональных компьютеров Арбитражного суда Республики Дагестан; поддерживать информационно-правовые базы по законодательству и судебно-арбитражной практики в рабочем состоянии; оказывать помощь судьям и работникам аппарата суда в вопросах, связанных с эксплуатацией вычислительной техники и программных комплексов автоматизации; поддерживать работоспособность программного комплекса «Судебно-арбитражное делопроизводство», «Дело»; поддерживать работоспособность систем видеоконференцсвязи и звукозаписи; участвовать в проведении инвентаризации серверного, коммутационного и иного компьютерного оборудования.

Конкурс на замещение указанной должности предполагается провести в июне 2017 года в Арбитражном суде Республики Дагестан, расположенном

по адресу: г. Махачкала, ул. Керимова, 7. О дате и времени проведения конкурса гражданам, допущенным к участию в конкурсе, будет сообщено не позднее, чем за 15 дней.

Контактные телефоны: (8722) 69-49-52.

Приложение

Форма заявления об участии в конкурсе:

Председателю
Арбитражного суда
Республики Дагестан
Ф.И.О.

Заявление

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности главного специалиста отдела судебной статистики, информатизации и обобщения судебной практики Арбитражного суда Республики Дагестан.

Я не возражаю против того, что сведения, представленные мною на конкурс, в отношении меня и моих близких родственников могут быть проверены Арбитражным судом Республики Дагестан.

Подпись (расшифровка подписи)

Дата