

Для размещения на сайте  
Арбитражного суда  
Республики Дагестан

## ИНФОРМАЦИЯ

о конкурсе на замещение вакантной должности  
главного специалиста государственной службы и кадров

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Арбитражный суд Республики Дагестан объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности главного специалиста отдела государственной службы и кадров.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

К участию в конкурсе на должность главного специалиста отдела государственной службы и кадров допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Арбитражный суд Республики Дагестан:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющий его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у), а также с наркологического и психоневрологического диспансера;

е) копию и подлинник страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

ж) копию и подлинник свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;

з) копии и подлинники документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) копию и подлинник документа о профессиональной переподготовке, стажировке, повышении квалификации;

к) копию и подлинники документов о награждении государственными наградами, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий;

л) копию и подлинник медицинского страхового полиса обязательного медицинского страхования;

м) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной гражданской службы и справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460;

н) копию и подлинник свидетельства о заключении (расторжении) брака;

о) автобиографию;

п) характеристику с последнего места работы;

р) копию и подлинник свидетельства о рождении детей.

Гражданский служащий Арбитражного суда Республики Дагестан, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Арбитражного суда Республики Дагестан.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Заявление и документы принимаются по рабочим дням с 10.00 до 17.00 по адресу: г.Махачкала, ул. Керимова, 7, каб. 507.

Последний день приема документов – 18 сентября 2017 г. Заявление и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

Должность главного специалиста отдела государственной службы и кадров относится к старшей группе должностей категории «специалисты».

В основные обязанности главного специалиста отдела кадров входит: подготовка штатного расписания суда, подготовка предложений по совершенствованию структуры суда; подготовка проектов приказов по суду; подготовка документов для проведения квалификационной аттестации судей и работников аппарата суда; регистрация в системе электронного документооборота поступающих в отдел поручений; рассмотрение обращений в пределах своих полномочий; контроль соблюдения судьями законодательства Российской Федерации о статусе судей, государственной гражданской службе и трудового законодательства; ведение реестра гражданских служащих, личных дел и карточек формы №Т2 и №Т-2ГС, трудовых книжек работников суда; учет использования рабочего времени; ведение воинского учета и бронирование военнообязанных.

Главный специалист отдела кадров должен иметь опыт работы в области управления персоналом, кадрового менеджмента, знать и уметь оформлять кадровую документацию, иметь опыт ведения собеседований, деловой переписки, быть уверенным пользователем персонального компьютера, уметь работать с Windows, Word, Excel, Microsoft Outlook, Internet, правовыми базами «Консультант Плюс», «Гарант».

Конкурс на замещение указанной должности предполагается провести в сентябре 2017 года в Арбитражном суде Республики Дагестан, расположенном по адресу: г. Махачкала, ул. Керимова, 7. О дате и времени проведения конкурса гражданам, допущенным к участию в конкурсе, будет сообщено не позднее чем за 15 дней.

Контактные телефоны: (8722) 69-49-52

Приложение

Форма заявления об участии в конкурсе:

Председателю  
Арбитражного суда  
Республики Дагестан  
А.А. Алиеву

Заявление

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности главного специалиста отдела государственной службы и кадров Арбитражного суда Республики Дагестан.

Я не возражаю против того, что сведения, представленные мною на конкурс, могут быть проверены Арбитражным судом Республики Дагестан.

Подпись (расшифровка подписи)

Дата